



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное образование Ленинградской области города Кириши

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КИРИШСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

187110, г.Кириши, Ленинградской области, ул. Декабристов Бестужевых, д. 15, тел\факс 587–28

## ПРИКАЗ

от 11.02.2014 г.

№ 048-под

Об утверждении новой редакции Положения о порядке приёма на обучение в образовательное учреждение (МОУ «КСОШ № 8»)

На основании протеста Киришской городской прокуратуры № 21-110-2014 от 31.01.2014г. и в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить новую редакцию «Положения о порядке приёма на обучение в образовательное учреждение (МОУ «КСОШ № 8») и принятую на совете МОУ «КСОШ №8» по протоколу № 1 от 11.02.2014 г. (Приложение №1).

Директор МОУ «КСОШ № 8»

А.С.Савин

Принято на совете МОУ «КСОШ №8»  
Протокол № 1 от 11.02.2014 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «КСОШ № 8»  
\_\_\_\_\_ А.С.Савин

Приказ № 048-под от от 11.02.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приёма на обучение в общеобразовательное учреждение**  
**(МОУ «КСОШ № 8»)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Приём граждан в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.
- 1.2. Муниципальная политика в области общего образования основывается на принципах открытости, демократичности, права выбора родителями (законными представителями) общеобразовательного учреждения, образовательных программ.
- 1.3. Порядок приема граждан, определенный Положением, закрепляется в Уставе общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Задачами Положения являются:
  - разграничение компетенции в области порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения между органом, осуществляющим управление в сфере образования и общеобразовательным учреждением;
  - определение прав, обязанностей физических лиц, регулирование их при осуществлении приема в общеобразовательные учреждения;
  - определение ответственности директоров общеобразовательных учреждений в области соблюдения порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения.
- 1.5. Общеобразовательное учреждение в процессе приёма в образовательное учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость процедуры приема.
- 1.6. Общеобразовательное учреждение при приеме обучающихся в общеобразовательное учреждение руководствуется статьей 55 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими порядок приема, и настоящим Положением.
- 1.7. Образовательное учреждение согласно пункту 2 статьи 55 Закона «Об образовании в Российской Федерации» и пунктов 47, 48 Типового положения об общеобразовательном учреждении при приеме детей в образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также информировать о порядке приема в данное общеобразовательное учреждение и порядке подачи апелляции.
- 1.8. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи, имеют право на устройство детей в образовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте их родителей и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

- 1.9. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 1.10. Общеобразовательное учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация общеобразовательного учреждения по согласованию с Учредителем организует процесс обучения на дому.

## **2. Участники образовательного процесса и их полномочия при приеме граждан в общеобразовательные учреждения**

- 2.1. Участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются:
  - обучающиеся;
  - педагогические работники общеобразовательного учреждения;
  - родители (законные представители) обучающихся;
- 2.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются уставом образовательного учреждения и иными локальными актами, предусмотренными уставом.
- 2.3. Обучающиеся в общеобразовательном учреждении имеют право на:
  - а) получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного)), в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
  - б) обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану; ускоренный план обучения.
- 2.4. В общеобразовательное учреждение принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории муниципального образования города Кириши и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае муниципальный орган управления образованием предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях на данной территории (в данном районе, микрорайоне) и обеспечивает прием детей в первый класс. Отсутствие регистрации не может являться основанием для отказа в приеме граждан в общеобразовательное учреждение.
- 2.5. Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области закрепляет за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением определенную территорию муниципального района (далее - микрорайон). Общеобразовательные учреждения обеспечивают прием граждан, проживающих на территории микрорайона и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица). Ответственность за учет закрепленных лиц возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.
- 2.6. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия

свободных мест в учреждении.

Дети, не зарегистрированные на территории микрорайона, но зарегистрированные на территории соответствующего муниципального образования, принимаются на свободные места. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на территории микрорайона, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении, родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в МУ «Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области».

- 2.7. Прием детей в первый класс муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов запрещается осуществлять на конкурсной основе.
- 2.8. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации. Орган местного самоуправления в пределах своих полномочий обеспечивает их обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях (на основании Закона Российской Федерации от 21.11.2002 № 15-П «О вынужденных переселенцах»; Федерального закона от 07.11. 2000 № 135-ФЗ «О беженцах»). Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.
- 2.9. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в программу обучения.

### **3. Порядок приема граждан.**

- 3.1. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 18.06.2012 г. № 229 «Об утверждении порядка приема граждан в образовательные учреждения Киришского муниципального района Ленинградской области», согласно настоящего Устава.
- 3.2. Прием детей в 1-ые классы МОУ «КСОШ № 8» для закрепленных лиц начинается с 1 февраля календарного года и завершается не позднее 31 июля текущего года. Для детей не зарегистрированных на закрепленной территории прием начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
  - 3.2.1. Родители (законные представители) обучающихся на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» и пункта 59 Типового положения об общеобразовательном учреждении имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализацию каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не

включенных в устав данного учреждения.

- 3.2.2. В первую очередь приему подлежат дети (закрепленные лица), проживающие на территории микрорайона, закрепленного за школой (Постановление администрации Киришского района «О закреплении микрорайонов за муниципальными образовательными учреждениями Киришского муниципального района Ленинградской области»). Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только при отсутствии свободных мест. «Свободными» являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.
- 3.2.3. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет независимо от уровня их подготовки.
- 3.2.4. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) МУ «Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области» вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем или более позднем возрасте.
- 3.2.5. При приеме в первый класс общеобразовательного учреждения запрещается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований, на конкурсной основе и т.п.) направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.
- 3.2.6. Прием граждан в первые классы осуществляется в заявительном порядке.
- 3.2.7. До начала приема документов образовательное учреждение информирует граждан:
- о перечне образовательных программ, реализуемых общеобразовательным учреждением, и сроках их освоения в соответствии с лицензией;
  - о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам.
- 3.2.8. Для приема ребенка в общеобразовательное учреждение родитель (законный представитель) подает заявление, к которому прилагаются следующие документы:
- копия свидетельства о рождении, заверяемая по подлиннику в общеобразовательном учреждении;
  - свидетельство о регистрации по месту жительства на закрепленной территории (подлинник)
- 3.2.9. Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 3.2.10. После регистрации заявления и пакета документов по желанию заявителя выдается подтверждение о приеме документов, содержащее информацию:
- входящий номер заявления о приеме в Учреждение (устно);
  - сведения о сроках зачисления в 1-й класс;
  - контактные телефоны и ссылку на сайт школы для получения информации.
- 3.2.11. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 3.2.12. Администрация школы может отказать гражданам в приеме их детей в общеобразовательное учреждение по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
- 3.2.13. Если значение порядкового номера поданного заявления превышает число запланированных мест в классе, общеобразовательное учреждение обязано поставить родителей (законных представителей) в известность об отсутствии мест и о том, что ребенок по данной причине не может быть принят в общеобразовательное учреждение. Общеобразовательное учреждение обязано проинформировать Учредителя о превышении количества поданных заявлений числа запланированных мест в

общеобразовательное учреждение, а также проинформировать родителей учащихся (законных представителей) о необходимости обращения в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования для принятия решения по существу вопроса. В этом случае органы местного самоуправления, представляют родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и обеспечивают зачисление детей в образовательное учреждение.

3.2.14. Если число заявлений меньше запланированного числа, общеобразовательное учреждение обязано совместно с Учредителем решить вопрос о приеме детей в данное общеобразовательное учреждение или принять меры для приема в иное общеобразовательное учреждение, расположенное на территории района.

3.3. Прием обучающихся во 2-11-е классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- личное дело ученика;
- табель успеваемости с текущими оценками,
- выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года).

3.4. Для поступления в 10-й класс необходимы документы:

- заявление,
- аттестат об окончании 9-ти классов.

Для учащихся, пришедших из других школ:

- заявление,
- аттестат об окончании 9-ти классов,
- личное дело ученика.

3.5. При приеме учащихся в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей), учащегося с:

- Уставом Учреждения,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации Учреждения,
- правилами для учащихся,
- положением о конкурсном приеме в профильные классы,
- инструкцией о переводе учащихся в следующий класс,
- положением об обновлении и пополнении библиотечного фонда,
- решениями общешкольного и классного родительского комитета, имеющими длительный срок.

3.6. Прием в 10-ые классы общеобразовательных учреждений начинается по окончании Государственной (итоговой) аттестации за курс основного обучения.

3.7. В остальные классы приём осуществляется при наличии свободных мест.

3.7.1. При наличии свободных мест зачисление проводится на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- документов, подтверждающих итоги переводной аттестации, промежуточной и (или) текущей успеваемости. Данные документы должны быть заверены печатью и подписью руководителя образовательного учреждения, из которого прибыл обучающийся.

3.8. Количество классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.