



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное образование Ленинградской области города Кириши

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРИШСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

187110, г.Кириши, Ленинградской области, ул. Декабристов Бестужевых, д. 15, тел\факс 587–28

ПРИКАЗ

от 06.11.2014 г.

№ 484-под

Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ об индивидуальном
обучении на дому в МОУ «КСОШ №8»

На основании п.10 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном обучении на дому в МОУ «КСОШ №8» (Приложение №1).
2. Королевой О.А., администратору школьного сайта, опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МОУ «КСОШ №8».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «КСОШ № 8»

Е.А.Королева

Принято на педагогическом
совете МОУ «КСОШ №8»
Протокол № 164/3 от 06.11.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «КСОШ № 8»
_____ Е.А. Королева
Приказ № 484-под от 06.11.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном обучении обучающихся МОУ «КСОШ №8» на дому

1. Общие положения.

1.1 Образование на дому является формой получения образования и организуется по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2 Организация индивидуального обучения на дому осуществляется на основании Письма Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988 № 17-253-6 и Постановления Правительства РФ от 18.07.96 №861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях».

1.3 Основанием для организации обучения на дому является заключение лечебно - профилактического учреждения, заявление родителей (законных представителей) и распоряжение Комитета по образованию о согласовании перевода на индивидуальное обучение на дому

1.4 Образовательное учреждение учащимся, обучающимся на дому:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в учебном учреждении;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

2. Обязанности заместителя директора по УВР.

2.1 Составить индивидуальный учебный план, исходя из количества часов, установленных Министерством народного образования:

1-4 классы – до 8 часов,

5-8 классы – до 10 часов,

9-классы – до 11 часов

10-11 классы – до 12 часов, а также с учетом индивидуальных особенностей, психофизиологических возможностей детей и с учетом пожеланий родителей.

2.2 Ознакомить родителей с учебным планом,

2.3 Назначить учителей для индивидуальных занятий с учащимся,

2.4 Составить расписание занятий,

- 2.5 Завести журнал индивидуальных занятий, распределить в нем предметные страницы с учетом учебного плана и контролировать ведение журнала учителями.
- 2.6 При длительной болезни учителя обеспечить замену учителя.

3. Обязанности родителей.

- 3.1 При получении справки на индивидуальное обучение на дому принести ее заместителю директора по УВР.
- 3.2 Написать заявление о переводе на индивидуальное обучение на дому на имя директора школы.
- 3.3 Совместно с заместителем директора по УВР участвовать в составлении учебного плана индивидуальных занятий.
- 3.4 Получить в библиотеке необходимые учебники и учебные пособия.
- 3.5 При заболевании учащегося сообщать учителю или классному руководителю об отмене урока.

4. Обязанности классного руководителя.

- 4.1 Сообщить учащимся и их родителям расписание занятий на четверть.
- 4.2 В классном журнале на всех предметных страницах сделать запись «индивидуальное обучение приказ № ___ от ___», оставляя место для четвертных оценок.
- 4.3 По итогам четверти, полугодия, года выставлять в классный журнал из журнала для индивидуальных занятий итоговые оценки на предметные страницы и в сводную ведомость.

5. Обязанности учителей.

- 5.1 Составить расписание занятий.
- 5.2 Составить рабочую программу и тематическое планирование учебного материала, исходя из расчета часов по индивидуальному учебному плану и общеобразовательной программы для данного класса и выполнять эту программу.
- 5.3 Вести записи в журнале индивидуальных занятий на отведенных страницах.
- 5.4 Проводить промежуточную аттестацию : контрольные работы, административные контрольные работы и т.д..
- 5.5 Выставлять итоговые оценки за четверть, полугодие и год не позднее, чем за 3 дня до их окончания.
- 5.6 Выставлять оценки по своему предмету учащимся в дневник, итоговые – на последнем уроке четверти, года.
- 5.7 В период болезни учителя сообщать учащимся, их родителям об отмене урока.
- 5.8 В целях выполнения программы, пропущенные уроки отработать по согласованию с родителями. О проведении дополнительных уроков сообщить заместителю директора по УВР и записать их в журнал.

6. Финансовое обеспечение.

- 6.1 Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах: 1-4 классы - до 8 часов в неделю; 5-8 классы - до 10 часов в неделю; 9 класс - до 11 часов в неделю; 10-11 классы - до 12 часов в неделю.
- 6.2 Если период обучения учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
- 6.3 В случае болезни ученика или учителя, учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями

Положение действует с момента утверждения. Положение может быть изменено и (или) дополнено.