

**Основные организационные моменты
при проведении и анализе контрольно- педагогических измерений
по русскому языку по материалам ЕГЭ
28 января 2011 г.**

1. Организация КПИ

1.1. Муниципальный уровень

1.1.1. Издание распоряжения МОУО (на основании распоряжения КОПО ЛО, где рекомендовано провести данное мероприятие) с указанием основных моментов проведения (даты, времени, продолжительности тестирования) и всех муниципальных особенностей организации тестирования:

- места проведения
- ответственные за проведение КПИ в МОУО, в ОУ
- определение порядка назначения организаторов в ОУ и классах
- порядок получения в электронной форме бланков ответов и КИМ, порядок тиражирования, комплектования, хранения и выдачи материалов тестирования
- место, время, порядок проверки частей А,В (**определяет МОУО**)
- место, время, порядок работы комиссии по проверке части С, состав комиссии по проверке (**определяет МОУО**), возможность привлечения муниципальных методических служб
- сроки проведения анализа результатов КПИ на школьном и муниципальном уровне
- и так далее.

1.1.2. Получение по электронной почте материалов КПИ (24.01.2011) и передача в ОУ для тиражирования (27.01.2011).

1.1.3. Контроль проведения КПИ.

1.1.4. Информация в КОПО ЛО о проведении КПИ в МО в день тестирования.

1.1.4. Сбор анализа результатов от ОУ, проведение **в установленные сроки** анализа результатов по МО, **передача отчета в КОПО ЛО в электронном варианте по адресу sector_gia@mail.ru до 9 февраля 2011 г. и на бумажном носителе в каб. 34.**

1.2. Уровень ОУ

1.2.1. Издание распоряжения УО (на основании распоряжения КОПО ЛО и МОУО) и определением:

- участников КПИ
 - ответственных за проведение КПИ в ОУ

- назначение организаторов в классах
- порядка получения в электронной форме бланков ответов и КИМ, состава комиссии по тиражированию, порядка тиражирования, хранения и выдачи материалов тестирования
- место, время, порядок проверки частей А,В.

1.2.3. Тиражирование и комплектование материалов КПИ.

1.2.4. Подготовка организаторов в классы.

1.2.5. Подготовка классов (**не кабинетов русского языка и литературы**).

1.2.6. Проведение КПИ.

1.2.7. Проведение в **установленные сроки** анализа результатов по ОУ, передача отчета в МОУО.

2. Обязательные условия при проведении КПИ, проверки работ и анализа результатов КПИ

2.1. Участниками КПИ должны быть выпускники 11 (12) классов дневных и вечерних школ, выходящих на ГИА в форме ЕГЭ.

Для планируемых участников ГВЭ в этот день возможно провести тренировочную работу по материалам ГВЭ (материал может подготовить муниципальная методическая служба или школьное МО с учетом сокращенного времени тестирования).

2.1. При подготовке

2.1.1. Контрольное тестирование проводится не в ППЭ, а в каждом образовательном учреждении.

2.1.1. В учреждении должно быть определено достаточное количество посадочных мест при условии рассадки обучающихся – 1 человек за партой.

2.1.3. Организаторами в аудиториях (2 человека на каждую аудиторию) должны быть назначены не преподаватели русского языка и литературы.

2.1.4. Получение по электронной почте материалов КПИ и тиражирование 27 января материалов:

- бланки ответов №1 и №2 на каждого обучающегося (с 5% дополнительных бланков № 2)

- КИМ (2 варианта с расчетом одинаковой количественной раздачи каждого варианта)
- Инструкции заполнения бланков ответов.

2.1.5. Комиссия по тиражированию и комплектованию материалов должна быть не более 3 человек и не иметь в составе учителей, задействованных как организаторов, предметников русского языка и литературы.

2.1.6. После тиражирования и комплектования материалы передаются на хранение директору ОУ (с помещением в сейф) и выдаются организаторам в аудитории 28 января не ранее **9.45**.

2.2. При проведении

2.2.1. Запуск обучающихся в классы осуществляется не позднее **9.40**. **Рассадка - по 1 человеку за парту.**

2.2.2. Инструктаж обучающихся по заполнению бланков ответов и проведению тестирования осуществляется до **9.55**.

2.2.3. Выдача КИМ обучающимся проходит в **9.55 –10.00**.

2.2.4. В период проведения тестирования **должно строго соблюдаться время начала выполнения и продолжительность тестирования** во всех школах. Перерывы в момент тестирования не допускаются, разрешается персональный выход обучающихся в туалетные комнаты.

Организаторы выполняют функции организатора ЕГЭ в порядке, предусмотренным при проведении единого государственного экзамена.

2.3. При проверке работ

Проверка работ осуществляется не позднее 6 февраля 2011 года.

Проверка состоит из 2-х частей

– **проверка тестовых частей А, В** (возможно проведение проверки учителями школы, предварительно предложив инструктаж по правилам проверки с ключами и заполнению таблицы).

- **проверка части С**. Для получения максимально приближенной оценки по части С желательно собрать муниципальную комиссию, куда войдут эксперты региональной комиссии и учителя высших категорий. Эксперты региональной комиссии обязаны провести детальный инструктаж по моментам работы с критериями (рекомендации по проверке выдаются вместе с ключами).

Допускается 1 проверка парой учителей или 1 экспертом региональной комиссии.

По вопросам

Шарая Е.Г. 401-01-59