

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном координационном совете по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования при комитете по образованию муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районный координационный совет по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) при комитете по образованию муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее Совет) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Совет является действующим органом самоуправления деятельностью общеобразовательных учреждений муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законом РФ «Об образовании» и иными нормативно – правовыми актами РФ, Ленинградской области, муниципального образования, Уставом комитета по образованию, настоящим положением.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Расширение коллегиальных и демократических форм управления, повышение качества управленческой деятельности общеобразовательных учреждений.

2.2. Создание эффективных условий для обеспечения нормативно – правового, организационного, методического и информационного сопровождения введения и реализации ФГОС НОО на территории муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

2.3. Координация и совершенствование деятельности общеобразовательных учреждений по реализации ФГОС НОО.

3. СОСТАВ СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав Совета входят председатель комитета по образованию, руководители общеобразовательных учреждений, заместители руководителей по УВР, высококвалифицированные учителя – предметники, представители родительской общественности.

- 3.2. Председателем Совета является председатель комитета образования.
- 3.3. Заместителем председателя Совета является заместитель председателя комитета по образованию.
- 3.4. Состав Совета утверждается приказом комитета образования.
- 3.5. Председатель Совета:
 - 3.5.1. выносит вопросы для обсуждения на заседаниях Совета;
 - 3.5.2. утверждает план работы Совета;
 - 3.5.3. организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
 - 3.5.4. утверждает регламент работы Совета;
 - 3.5.5. назначает секретаря Совета на каждое заседание.
- 3.6. Заседания Совета проходят не реже 1 раза в квартал, при необходимости могут проходить внеплановые заседания.
- 3.7. Решения Совета принимаются большинством голосов при условии присутствия 2/3 членов Совета.
- 3.8. Информация об исполнении решений Совета доводится до его членов в соответствии со сроком исполнения.
- 3.9. В необходимых случаях на Совет могут приглашаться представители организаций, учреждений, служб и ведомств, взаимодействующих с ОУ по вопросам реализации ФГОС НОО.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 4.1. К компетенции Совета относится рассмотрение и обсуждение вопросов:
 - 4.1.1. Подготовка предложений по формированию районной нормативной правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по введению и реализации ФГОС НОО в общеобразовательных учреждениях (далее ОУ) района;
 - 4.1.2. Организация выполнения плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС НОО в ОУ района;
 - 4.1.3. Обеспечение консультативной и информационной помощи руководителям ОУ и учителям начальных классов в период подготовки к переходу на ФГОС НОО;
 - 4.1.4. Проведение мониторинга выполнения требований, предъявляемых ФГОСом к кадровому, материально-техническому, методическому, информационному и финансовому обеспечению реализации основной образовательной программы начального общего образования для ОУ;
 - 4.1.5. Обеспечение регулярного информирования общественности в районных средствах массовой информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС НОО;
 - 4.1.6. Организация подготовки справочных, информационных и методических материалов по проблемам введения и реализации ФГОС НОО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

- 5.1. Заседания Совета протоколируются.
- 5.2. Протокол подписывается председателем и секретарем.